

广西大学医学院文件

院教字（2022）10号

关于印发《医学院本科生班主任工作制度》的通知

院属各单位：

经医学院党政联席会议审议通过，现将《医学院本科生班主任工作制度》印发给你们，请认真遵照执行。



医学院本科生班主任工作制度

为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻全国高校思想政治工作会议和全国教育工作会议精神，加强班主任岗位专业化和规范化制度建设，根据《广西大学普通本科生班主任工作指导意见（试行）》[西大教(2019)45号]，特制定本制度。

一、遴选条件

（一）坚持党的领导及习近平新时代中国特色社会主义思想，尊重教育教学规律，思想态度端正，无意识形态问题。

（二）具有良好的师德修养，爱岗敬业，责任心强，为人师表，热爱班主任工作，关心学生成长成才。

（三）拥有较高的专业水平和合理的知识结构，熟悉专业的培养目标、教学计划、课程设置，熟悉专业的社会需求和学校教育管理的有关规定；有较丰富的教学经验和一定的科研能力，具有较强的专业指导能力。

（四）具有中级及以上职称或获得博士学位的专任教师。

（五）身体健康，能保障班主任工作的时间和精力投入。

二、班主任工作职责

班主任的职责重点在于专业教育和学业指导，在专业学习、科学研究、实践活动等方面对本科生进行针对性的指导，专注学生的专业素质培养。

（一）指导学生树立正确的人生观、价值观、世界观，关心学生学习成长，做学生的良师益友，引导学生德智体美劳全面发展。

（二）指导学生专业成长。帮助学生熟知专业设置、专业前景与专业发展；树立专业思维，明确学习目标，引导学生认识自我、发掘潜能，针对性地帮助学生确立考研、出国留学、就业或创业的发展目标。

（三）熟悉专业培养计划，指导学生合理选课；帮助学生做好学业规划，制定学习计划，合理安排学习进程。

（四）及时分析学生学习成绩，对学习困难学生、被警示学生逐一落实帮扶措施，加强学习指导，促进全班学生学习成绩整体提高。

（五）抓好学风建设，使班级全体成员形成一种团结友善、风清气正的良好氛围，提升全体学生的交流能力和自我管理的能力；

（六）加强对学生的诚信教育。如考试诚信教育，助学贷款、评奖评优的诚信教育。

（七）班主任可结合自身学科专业背景，根据学生自身素质、兴趣与特长，因材施教，有针对性地指导学生参与相关的学术活动、科研活动、创新创业活动，培养学生的创新精神，提高学生的实践能力。

（八）经常深入学生，通过谈心交流、班会活动、网上交流等形式，了解学生情况。每学期至少召开 2 次班会，每月与学生见面次数不少于 2 次。

（九）及时与辅导员、专业导师沟通联系，交流学生情况，统一协调管理措施、解决相关问题。

三、管理与考核

（一）班主任由教学副院长负责管理。班主任上岗前，由学院组织岗前培训，学习并掌握班主任工作职责、班主任工作制度、班主任工作要求等。

（二）班主任开展工作应有班主任工作记录（如开班会记录、学业帮扶记录、谈话记录、下宿舍记录等），每年度填写班主任考核表供学院考核。

（三）每年度由学院组成考核小组对班主任工作进行考核，班主任工作考核合格者记入 64 公共服务学时；不合格者记三分之一班主任公共服务学时。班主任履职情况记入教师教学档案。

（四）班主任任期原则上为 4 年。

此文件自颁布之日起执行。

附件 1：班主任考核表

附件 1:

班主任工作考核表

姓名		考核年度	
序号	时间、地点、人物、事件		备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
学院考核意见	☐优秀 ☐合格 ☐不合格 分管领导签字（学院公章） 年 月 日		

备注：此表由班主任填写，一式两份，每年上交学院考核使用。